INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Contratista: YUDY ALEJANDRA VASQUEZ GUTIERREZ
Documento de Identidad: 35250094
Cargo / Rol: Coordinadora de Centro de Desarrollo Infantil (CDI) MIS PEQUEÑOS GENIOS Y CDI LOS PITUFOS
Número de Contrato / Registro: 25009822025
Periodo Reportado: 1 AL 30 DE ABRIL

1. OBJETIVO:

Coordinar, dirigir y supervisar la ejecución operativa, pedagógica y administrativa de la modalidad de atención integral a la primera infancia en las **UDS CDI Mis Pequeños Genios (ubicado en el barrio Pablo Neruda) y CDI Los Pitufos (ubicado en el casco urbano del municipio de Sibaté);** garantizando el estricto cumplimiento de los componentes de calidad, los lineamientos institucionales y la optimización del talento humano para asegurar el bienestar y la garantía de derechos de los niños y niñas beneficiarios durante el mes de abril.

Detalle de Actividades Ejecutadas por Componentes

A. **Componente Dirección Estratégica, Gestión Administrativa y Talento Humano**

- **Liderazgo y distribución de funciones:** Direccioné, orienté y supervisé de manera simultánea al talento humano (agentes educativas, auxiliares pedagógicas, profesional psicosocial, apoyo en salud, servicios generales y gestoras de alimentos) adscritas al **CDI Mis Pequeños Genios** y al **CDI Los Pitufos**, garantizando el cumplimiento de la jornada laboral y sus funciones.

- **Control Operativo:** Diseñé y ejecuté el cronograma mensual de actividades para ambas UDS, optimizando los tiempos de acompañamiento in situ tanto en el barrio Pablo Neruda como en el casco urbano de Sibaté.

- **Reunion Equipo Interdisciplinario:** Convoqué y lideré las reuniones técnicas y comités de estudio de caso semanales con los equipos interdisciplinarios de ambos CDI, analizando alertas de desarrollo o situaciones particulares de los beneficiarios.

- **Gestión de Novedades:** Reporté oportunamente las novedades de personal (permisos, incapacidades) al apoyo administrativo garantizando la continuidad del servicio en cada uno de los niveles de ambas unidades de servicio.

- **Sistemas de Información:** Verifiqué y validé diariamente el registro de asistencia y novedades de los niños y niñas de ambas UDS verificando en la RAM física y en los dos niveles seleccionados por semana para el piloto del RAM BIOMETRICO.

B. Componente Pedagógico y de Cuidado

- **Acompañamiento in situ:** Realicé visitas de observación y acompañamiento pedagógico en cada uno de los niveles de las dos UDS, evaluando la pertinencia de las planeaciones y las interacciones de las agentes educativas con los participantes.

- **Validación de Planeaciones:** Revisé, retroalimenté y aprobé de forma semanal las planeaciones pedagógicas de los dos CDI, velando por la inclusión transversal de las actividades rectoras (el juego, el arte, la literatura y la exploración del medio).

- **Ambientes Protectores:** Supervisé que la organización estética y pedagógica de las aulas en el barrio Pablo Neruda y el casco urbano cumpliera con las condiciones de seguridad, aseo y suficiencia de material didáctico.

- **Liderazgo de Procesos de Cualificación**: Lideré, junto con el Apoyo Psicosocial, el encuentro mensual del Grupo de Estudio de Reflexión Pedagógica. En estos espacios se dio estricto cumplimiento a las temáticas contempladas en el Cronograma de Cualificación del Talento Humano, fortaleciendo las competencias pedagógicas y de atención del equipo de trabajo.

- Jornadas de Reflexión Pedagógica: Coordiné y ejecuté los espacios de reflexión pedagógica dirigidos explícitamente a las Agentes Educativas y Auxiliares Pedagógicas, promoviendo la autoevaluación de las prácticas pedagógicas y la mejora continua

- Articulación Intersectorial y Alianzas: Gestioné y consolidé importantes alianzas estratégicas para el beneficio de las unidades de servicio, logrando la articulación directa con:

  Alcaldía Municipal de Sibaté y Secretaría de Salud (Programa PIC): Para el desarrollo de acciones de promoción de la salud y prevención de la enfermedad en la primera infancia.

  Cámara de Comercio: capacitación en herramientas tecnológicas

  Universidad Antonio Nariño: Cooperación académica y apoyo en temas relacionados con la primera infancia desde el área de salud.

B. **Componente de Salud, Nutrición y Ambientes Seguros**

- **Vigilancia Alimentaria:** Supervisé diariamente en ambos CDI la calidad, cantidad, y presentación de las raciones alimentarias entregadas a los participantes, velando por el cumplimiento de la minuta patrón.

- **Garantía de Inocuidad:** Inspeccioné de forma periódica las áreas de cocina y almacenamiento de ambos CDI, verificando el cumplimiento de las normas de bioseguridad, rotación de materias primas y las planillas de limpieza y desinfección.

- **Gestión del Riesgo y Planta Física:** Lideré el seguimiento a los Planes de Gestión del Riesgo en ambas sedes, coordinando las brigadas de emergencia y reportando cualquier necesidad de mantenimiento preventivo o correctivo en las infraestructuras de Sibaté y Pablo Neruda donde según la necesidad se reporto a la Alcaldía municipal como responsable del mantenimiento de la infraestructura para que realizara los arreglos necesarios.

- **Seguimiento Nutricional:** realice el seguimiento y los requerimientos a lugar con el apoyo en salud, para que se diera cumplimiento a los seguimientos nutricionales de los participantes que presentan riesgo de desnutrición en cada uno de los dos CDI.

- **Solicitud de alimentos:** De acuerdo con los remanentes de alimentos presentados semanalmente por parte del apoyo en salud, teniendo en cuenta las inasistencias presentadas durante la semana en cada uno de los dos CDI, realice el consolidado del pedido de alimentos para el cumplimiento de la minuta patrón la cual es enviada vía correo electrónico a la profesional encargada por parte de la EAS.

C. **Componente de Familia, Comunidad y Redes Sociales**

- **Encuentros Formativos:** Coordiné y supervisé la ejecución de los talleres de formación a familias en las dos UDS realizados por el apoyo psicosocial, promoviendo la corresponsabilidad en el cuidado y crianza de la primera infancia.

- **Ciudadano:** Atendí de manera oportuna y resolutiva las solicitudes, dudas o PQRS presentadas por los padres de familia y acudientes en ambas comunidades que se presentan a diario durante la prestación de servicio.

Logros Destacados del Periodo

- Se mantuvo la continuidad y calidad del servicio bajo los estándares exigidos de manera simultánea en el entorno urbano (CDI Los Pitufos) y sector periférico (CDI Mis Pequeños Genios).
- Se optimizaron los canales de comunicación y las bases de datos de ambos centros, logrando un control efectivo de las coberturas asignadas para el municipio de Sibaté.
- Se fortaleció la participación de las familias del barrio Pablo Neruda y del casco urbano en las actividades presenciales del centro, alcanzando niveles óptimos de asistencia.

6. Certificación de Cumplimiento

Certifico que las actividades aquí relacionadas corresponden fielmente a la ejecución de mis funciones como Coordinadora del CDI Mis Pequeños Genios y CDI Los Pitufos durante el periodo reportado, y se presentan para el trámite de pago correspondiente.

Dado en Sibaté, a los 30 días del mes de Abril de 2026.

Firma



YUDY ALEJANDRA VASQUEZ GUTIERREZ

COORDINADORA